



**ULSS 2
FELTRE**

SERVIZIO ACQUISIZIONE
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE
DELLE RISORSE MATERIALI

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio per la gestione del bar - caffetteria all'interno dell'ospedale Santa Maria del Prato di Feltre CIG 6726392A44

RISPOSTE ALLA RICHESTA DI INFORMAZIONI PERVENUTE AL 22.07.2016

QUESITI IN ORDINE A:

- 1. In fase progettuale è stato previsto uno spazio per lo spogliatoio del personale, un vano per la giacenza dei rifiuti e un magazzino per le scorte varie, o se esistono altri spazi dedicati vicino al locale.**
Vedi chiarimenti di interesse generale.
- 2. E' possibile, in sede di progettazione, prevedere di eseguire un'apertura (porta o almeno finestra) nella parete dietro il bancone che delimita il magazzino al fine di predisporre la preparazione degli snack nella stanzetta e, quindi, di avere facile e veloce accesso alla zona del bancone.**
Non è autorizzabile l'apertura di alcun varco. Vedi chiarimenti di interesse generale.
- 3. Disciplinare di gara, pag. 8 punto A3 requisiti capacità tecnica. Ci confermate che dobbiamo indicare il fatturato degli ultimi tre anni ed il contributo riconosciuto nell'ultimo triennio ad un solo ente pubblico o privato?**
Al punto A3 si parla di fatturato complessivo, pertanto non necessariamente riconosciuto ad un solo ente pubblico o privato
- 4. Considerato che all'interno dell'Ospedale è presente una mensa, ci sono delle preclusioni/restrizioni per la lista prodotti che andremo a proporre?**
La mensa è un servizio rivolto al personale dipendente pertanto non si intravede alcun motivo di concorrenza e non sono previste preclusioni/restrizioni, nel rispetto di quanto previsto al punto 7.3 del capitolato tecnico.
- 5. Possiamo indicare il mittente e siglare i lembi di chiusura delle tre buste interne?**
Vedi art. 9 del Disciplinare di Gara.
- 6. Allegato A punto 5, se l'impresa non appartiene a nessuna delle categorie indicate, non barriamo alcuna ipotesi, corretto?**

L'individuazione di impresa come micro/piccola/media è basata sul numero del personale in organico e dal fatturato annuo oppure dal totale bilancio annuale, stabiliti dalla Commissione Europea.

7. Allegato C, è indicato offerta n... cosa dobbiamo indicare?

Se l'impresa è solita numerare le offerte economiche il numero di riferimento altrimenti nulla.

8. Effettuando il sopralluogo abbiamo notato che è presente un solo bagno. Dall'attuale normativa ci risulta che dovrebbe esserci un bagno per il personale femminile ed un bagno per il personale maschile entrambi dotati di un antibagno. Non abbiamo inoltre notato locali adibiti a spogliatoi, maschili e femminili che l'attuale normativa prevede. Sono in programma delle modifiche prima dell'attivazione del servizio?

Vedi chiarimenti di interesse generale.

9. Impostando la Relazione tecnica in f.to A4 fronte e retro ed utilizzando un massimo di 10 fogli si chiede di chiarire se la numerazione delle pagine debba essere prevista anche per il retro ottenendo così per dieci fogli un numero complessivo pari a venti facciate o se invece la numerazione progressiva debba essere posta solo sul fronte della pagina.

La numerazione può essere fatta a pagina o facciata nel rispetto di quanto precisato nel Disciplinare di Gara ovvero: se fatta a pagine non deve essere superiore a 10, se a facciate il numero di 20.

10. Nel disciplinare di gara pagina 11, confermate che il progetto tecnico non dovrà superare le 10 pagine e comprende i punti B1 e B2? In caso di risposta affermativa, il punto inerente pulizie e controlli e manutenzione può essere considerato un allegato e quindi extra alle 10 pagine trattandosi di procedura standard e qualificate?

Si conferma quanto da richiesto. Qualora vengano considerati dal concorrente allegati alla parte descrittiva contenuta nelle 10 pagine possono essere considerati extra.

11. E' previsto un tubo di aspirazione forzato per i fumi in uscita sopra la zona dedicata alla cottura degli snack , oppure è in previsione l'installazione di una cappa aspirante con filtro carbone?.

Vedi chiarimenti di interesse generale.

12. Nell'allegato E dichiarazione attestante la capacità tecnica, dichiarazione di aver effettuato nel triennio precedente la data di pubblicazione (2013,2014,2015) alla seguente Az. Sanitaria Pubblica o Privata i seguenti servizi. Alla voce "Servizio responsabile del contratto" dobbiamo inserire il nominativo del ns responsabile?

Va indicato il servizio ed il referente dell'Azienda Sanitaria Pubblica o Struttura presso cui la concessione era in corso nel periodo di riferimento.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Margherita Rosato)

