

provvedeva a nominare la Commissione, incaricata della valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati e dell'espletamento di un esame/colloquio con gli stessi, diretto all'approfondimento delle esperienze professionali maturate, alla verifica del possesso delle specifiche competenze richieste, nonché all'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività oggetto di incarico;

rilevato che è stata data idonea pubblicità alla suddetta procedura comparativa, in quanto in data 04.02.2015 l'avviso è stato pubblicato sul sito Internet dell'Azienda, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda ULSS n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

evidenziato che, entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per le ore 13.00 del 19 febbraio 2015, hanno presentato domanda di partecipazione i candidati di seguito indicati:

1. Magnolo Elisa, nata il 17.02.1984;
2. Marchet Michela, nata il 14.10.1980;
3. Radivojevic Katarina, nata il 06.10.1978;

dato atto che la Commissione di valutazione, riunitasi il giorno 5 marzo 2015, ha accertato che i seguenti candidati risultavano in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso e provvedeva contestualmente alla loro ammissione all'esame/colloquio:

1. Magnolo Elisa, nata il 17.02.1984;
2. Marchet Michela, nata il 14.10.1980;
3. Radivojevic Katarina, nata il 06.10.1978;

preso atto che la suddetta Commissione, nella stessa giornata del 5 marzo 2015, procedeva alla valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati ammessi, al fine di verificarne la corrispondenza rispetto alle competenze proprie del profilo richiesto (cfr. verbale in data 05.03.2015, agli atti del procedimento);

evidenziato che la Commissione ha assegnato le seguenti posizioni, in esito alla valutazione dell'esame/colloquio, del curriculum ed alla luce delle conclusioni espresse nel verbale:

- Marchet Michela, nata il 14.10.1980;

visto lo schema di convenzione predisposto per la disciplina del rapporto, allegato, parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, dal quale si evince che:

- l'incarico viene disciplinato nella forma di un contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss del c.c.;

- il contratto di prestazione professionale ha durata di mesi 12 - salvo possibilità di recesso prevista dal contratto, in particolare qualora venga assunto in servizio uno psicologo psicoterapeuta in possesso dei requisiti richiesti;
- il professionista incaricato effettuerà prestazioni di psicologo psicoterapeuta con un impegno annuo pari a 200 ore, circa 4 ore alla settimana;
- le attività del professionista incaricato sarà espletata presso il Servizio di Educazione e Promozione alla Salute – Dipartimento di Prevenzione, sotto la direzione e programmazione del Direttore del Servizio;
- l'espletamento dell'incarico comporta un compenso onnicomprensivo di oneri previdenziali e assicurative pari a €. 5.000,00 ;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

1. di dare atto che la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 70/2015, ha proposto di assegnare alla dott.ssa Marchet Michela l'incarico di cui in oggetto, alla luce delle conclusioni indicate in premessa ed esplicate nel verbale del 05.03.2015, allegato agli atti del procedimento;
2. di attribuire al suddetto incarico, per prestazioni di psicologo psicoterapeuta, una durata di 12 mesi - salvo possibilità di recesso prevista dal contratto, in particolare qualora venga assunto in servizio uno psicologo psicoterapeuta in possesso dei requisiti richiesti;
3. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso delle collaborazioni;
4. di dare atto che la spesa complessiva, prevista in €. 5.000,00 rientra tra i finanziamenti a funzione e quota capitaria per l'anno 2015, relativi ai progetti indicati nelle schede programmatiche concordate con i referenti dei progetti stessi ed approvati dal responsabile della Gestione Sanitaria Accentrata Regionale, per cui non è stata necessaria ulteriore autorizzazione regionale e deve essere imputata al conto economico 53.05.61 "Consulenza da privati" – voce H 506 "Consulenza sanitaria Dipartimento di Prevenzione" per l'anno 2015;
5. di prendere atto della nota n. 557151 Class.C.110 del 30 dicembre 2014 con cui la Regione Veneto dispone che il costo complessivo per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni sanitarie e socio sanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) per l'anno 2015 non debba superare il 70% di

- quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad €. 396.458,00 di cui €. 50.000,00 sono assegnati, a budget, al Dipartimento di Prevenzione;
6. di incaricare il Servizio Personale degli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.lgs 33/2013;
 7. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento., stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Dr. Franco Francescato Responsabile della Struttura proponente e dal funzionario Dr.ssa Dorian De Zordi responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2015 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di dare atto che la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 70/2015, ha proposto di assegnare alla dott.ssa Marchet Michela l'incarico di cui in oggetto, alla luce delle conclusioni indicate in premessa ed esplicate nel verbale del 05.03.2015, agli atti del procedimento;
2. di attribuire al suddetto incarico, per prestazioni di psicologo psicoterapeuta, una durata di 12 mesi - salvo possibilità di recesso prevista dal contratto, in particolare qualora venga assunto in servizio uno psicologo psicoterapeuta

in possesso dei requisiti richiesti;

3. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso delle collaborazioni;
4. di dare atto che che la spesa complessiva, prevista in €. 5.000,00 rientra tra i finanziamenti a funzione e quota capitaria per l'anno 2015, relativi ai progetti indicati nelle schede programmatiche concordate con i referenti dei progetti stessi ed approvati dal responsabile della Gestione Sanitaria Accentrata Regionale, per cui non è stata necessaria ulteriore autorizzazione regionale e deve essere imputata al conto economico 53.05.61 "Consulenza da privati" – voce H 506 "Consulenza sanitaria Dipartimento di Prevenzione" per l'anno 2015;
5. di prendere atto della nota n. 557151 Class.C.110 del 30 dicembre 2014 con cui la Regione Veneto dispone che il costo complessivo per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni sanitarie e socio sanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) per l'anno 2015 non debba superare il 70% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad €. 396.458,00 di cui €. 50.000,00 sono assegnati, a budget, al Dipartimento di Prevenzione;
6. di individuare, quale struttura responsabile del budget per gli incarichi in parola, il Dipartimento di Prevenzione, alla quale spetta garantire il limite sopra indicato e comunque quanto previsto nel bilancio economico preventivo e sue revisioni trimestrali;
7. di incaricare il Servizio Personale degli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.lgs 33/2013;
8. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE
(dott.ssa Linda Balestra)

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 272 DEL 02/04/2015

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott.ssa Rosanna Zatta	dott. Giovanni Maria Pittoni	dott.Mario Modolo
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

3. la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 07/04/2015
4. la presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 07/04/2015
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Feltre, _____

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Convenzioni |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche | <input type="checkbox"/> Farmacia |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali
e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> SEPS |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Distretto | <input type="checkbox"/> Servizio Personale | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione | <input type="checkbox"/> _____ |