

Pag.1

DELIBERAZIONE N° 274 DEL 15/04/2016

OGGETTO: Conferimento di due incarichi libero professionali per prestazioni di psicologo presso l'unità operativa semplice a valenza dipartimentale tossicodipendenze

IL COMMISSARIO dott. Adriano Rasi Caldogno  
nominato con D.P.G.R. n. 188 del 30.12.2015

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott. Paolo Pavan
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Lorenzo Tognon
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE	dott. Mario Modolo

Il Direttore del Servizio del personale, dott. Franco Francescato, proponente, e la dott.ssa Doriana De Zordi, funzionario del Servizio del personale, Responsabile del procedimento, riferiscono quanto segue:

con deliberazione n. 204 del 18.03.2016, è stata indetta una procedura comparativa di valutazione per il conferimento di due incarichi libero professionali a psicologo, con decorrenza dal 15 aprile al 5 maggio, con possibilità di proroga del termine, per una spesa complessiva pari ad € 3.500,00 per ciascun incarico, onnicomprensivo di oneri previdenziali e assistenziali;

l'oggetto degli incarichi è la raccolta di dati e la creazione di una mappa del rischio, relativamente al "Progetto di prevenzione selettiva ed indicata dell'uso di sostanze in età giovanile nel Ser.D. di Feltre", redatto e predisposto dal Responsabile dell'unità operativa semplice a valenza dipartimentale Tossicodipendenze dott. Vito Gallio;

in data 28.05.2015, la Regione del Veneto ha comunicato parere favorevole alla realizzazione del suddetto progetto, disponendo che a carico della stessa Regione siano imputati costi pari ad € 7.248,00, mentre a carico dell'U.L.S.S. n. 2 di Feltre siano imputati costi pari ad € 800,00, per un totale di costo progetto pari ad € 8.048,00;

con la citata deliberazione n. 204 del 18.03.2016, si è provveduto a nominare la commissione incaricata della valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati e dell'espletamento di un esame/colloquio con gli

stessi, diretto all'approfondimento delle esperienze professionali maturate, alla verifica del possesso delle specifiche competenze richieste, nonché all'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività oggetto di incarico;

in data 21.03.2016, è stato affisso all'Albo e pubblicato sul sito Internet dell'Azienda l'avviso relativo alla procedura in parola, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165";

entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per le ore 18.00 del 04.04.2016, hanno presentato domanda di partecipazione i candidati di seguito indicati:

dott.ssa Elisa Magnolo;  
dott.ssa Serena Mazzarol  
dott.ssa Anna Maria Mirto;  
dott.ssa Tamara Moretti;  
dott.ssa Carla Nani;  
dott.ssa Manola Reato;  
dott. Piero Tirel;

la commissione di valutazione, riunitasi il giorno 06.03.2016, ha accertato che alle 8,30 risultavano presenti i seguenti candidati:

dott.ssa Anna Maria Mirto;  
dott.ssa Tamara Moretti;  
dott.ssa Carla Nani;  
dott.ssa Manola Reato;  
dott. Piero Tirel;

la commissione di valutazione ha proceduto ad accertare che i candidati risultassero in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso ed ha dichiarato non ammissibile il dott. Piero Tirel, in quanto non iscritto all'albo degli psicologi, come richiesto dall'avviso;

la commissione ha proceduto alla valutazione dei titoli culturali e professionali, al fine di verificarne la corrispondenza rispetto alle competenze proprie del profilo richiesto, come indicato nel verbale del 06.04.2016, depositato agli atti del procedimento;

la medesima commissione, alla luce delle conclusioni espresse in esito alla valutazione dei titoli e dell'esame/colloquio, ha proposto all'amministrazione dell'U.L.S.S. n. 2 di Feltre che l'incarico fosse conferito alle dott.sse Anna Maria Mirto e Manola Reato e, nel caso di rinuncia di uno o più candidate, di procedere all'assegnazione secondo il seguente ordine:

dott.ssa Carla Nani;

dott.ssa Tamara Moretti;

visto lo schema di convenzione predisposto per la disciplina dei rapporti libero professionali, che costituisce allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dal quale si evince che:

- l'incarico viene disciplinato nella forma di un contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss del c.c.;
- il contratto di prestazione professionale ha durata dal 15 aprile al 5 maggio con possibilità di proroga;
- oggetto della prestazione è l'attività di competenza di psicologo, per la raccolta dati e creazione di una mappa del rischio riferita all'uso di sostanze, per la programmazione di interventi mirati sul territorio;
- l'attività del professionista incaricato sarà espletata presso le sede dell'U.L.S.S. n.2 di Feltre e per tale attività è previsto un compenso, per ogni incarico, pari ad € 3.500,00 onnicomprensivi;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.I.s.s. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165";

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

1. di dare atto che la commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 204 del 18.03.2016, ha proposto di assegnare l'incarico in oggetto alle dott.sse Anna Maria Mirto e Manola Reato e, nel caso di rinuncia di una o più candidate, di procedere all'assegnazione secondo il seguente ordine:  
dott.ssa Carla Nani;  
dott.ssa Tamara Moretti;
2. di attribuire, di conseguenza, alle dott.sse Anna Maria Mirto e Manola Reato gli incarichi libero professionali per psicologi;
3. di dare atto che costituisce allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., il quale disciplina l'incarico, la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva, pari ad € 7.000,00, viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati", del bilancio 2016, codice progetto 319, totalmente finanziata dalla Regione del Veneto;
5. di incaricare il Servizio del personale degli adempimenti in materia di

trasparenza previsti dal D.Lgs n. 33/2013;

6. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

## IL COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione formulata dal dott. Franco Francescato, Responsabile della Struttura proponente, e dal funzionario dott.ssa Doriana De Zordi, responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2016 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, approvato con deliberazione del Direttore generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori amministrativo e sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. n. 56/94 e s.m.i.;

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di dare atto che la commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 204 del 18.03.2016, ha proposto di assegnare l'incarico in oggetto alle dott.sse Anna Maria Mirto e Manola Reato e, nel caso di rinuncia di una o più candidate, di procedere all'assegnazione secondo il seguente ordine:  
dott.ssa Carla Nani;  
dott.ssa Tamara Moretti;
2. di attribuire, di conseguenza, alle dott.sse Anna Maria Mirto e Manola Reato

gli incarichi libero professionali per psicologi;

3. di dare atto che costituisce allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., il quale disciplina l'incarico, la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva, pari ad € 7.000,00, viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati", del bilancio 2016, codice progetto 319, totalmente finanziata dalla Regione del Veneto;
5. di incaricare il Servizio del personale degli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.Lgs n. 33/2013;
6. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

IL COMMISSARIO  
(dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE  
(dott.ssa Linda Balestra)

\*\*\*\*\*

Estensore del provvedimento:  
Doriana De Zordi

**CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 274 DEL 15/04/2016**

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott. Paolo Pavan	dott. Lorenzo Tognon	dott. Mario Modolo
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

\*\*\*\*\*

**LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

**CERTIFICA CHE:**

3. la presente deliberazione viene pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 19/04/2016
4. la presente deliberazione viene inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 19/04/2016
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Feltre, \_\_\_\_\_

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA  
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- |   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale   | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali            | <input type="checkbox"/> Convenzioni  |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo                                       | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche    | <input type="checkbox"/> Farmacia     |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario  | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali   | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali<br>e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | «SERD                                 |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera                           | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione                                    | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione               | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Distretto  | « Servizio Personale   | <input type="checkbox"/> _____        |
|   | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione                  | <input type="checkbox"/> _____        |