

Pag.1

DELIBERAZIONE N° 975 DEL 15/12/2016

OGGETTO: Indizione di procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale per psicologo psicoterapeuta per l'età evolutiva

IL COMMISSARIO dott. Adriano Rasi Caldogno
nominato con D.P.G.R. n. 188 del 30.12.2015

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott. Paolo Pavan
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Lorenzo Tognon
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE	dott. Mario Modolo

Il direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente, e la dott.ssa Doriana De Zordi, del Servizio Personale - responsabile del Procedimento, riferiscono quanto segue:

con nota del 07.12.2016, il dott. Ettore Morbin, responsabile del servizio psico-sociale per l'infanzia e l'età evolutiva, ha chiesto l'attivazione di una procedura comparativa per l'assegnazione di un incarico libero professionale a psicologo psicoterapeuta, al fine di assicurare la copertura delle attività che necessitano di intervento psicologico sui minori residenti nei comuni di Mel, Lentiai e Trichiana in quanto tutti gli psicologi in servizio sono già impegnati in attività istituzionali e non possono dedicarsi ai progetti riferiti all'età evolutiva;

le stesse attività, nel corso del 2016, sono state seguite da uno psicologo con incarico libero professionale, in scadenza il 31.12.2016;

il responsabile ha previsto un monte ore settimanali pari a 24 e la conferma del budget previsto nel bilancio economico preventivo 2016, pari ad € 33.408,00, anche per il 2017;

il Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione Veneto con nota prot. 445846/C110 del 15.11.2016 ha autorizzato la procedura comparativa finalizzata all'assegnazione dell'incarico libero professionale in parola;

Pag.2

visto lo schema di avviso di procedura comparativa di valutazione, predisposto dal Servizio Personale, per la definizione delle modalità di selezione dell'esperto al quale conferire l'incarico libero professionale, nonché per la disciplina del rapporto da instaurare con il candidato prescelto;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

preso atto della necessità di procedere celermente alla individuazione del professionista cui affidare l'incarico di cui sopra e quindi di comunicare, tramite bando di indizione della procedura, anche i calendari delle prove;

evidenziato che il suddetto regolamento prevede che le candidature pervenute siano valutate da un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale e presieduta dal direttore competente;

ritenuto opportuno procedere alla contestuale nomina della commissione valutatrice della procedura nella seguente composizione:

Presidente:

Direttore del Distretto, dott. Alessio Gioffredi;

Sostituto:

Direttore Servizio cure primarie, dott.ssa Erika Sampognaro;

Componente:

Responsabile del Servizio per l'età evolutiva dott. Ettore Morbin;

Sostituto:

Dirigente psicologo del Servizio per l'età evolutiva, dott.ssa Alessandra Magalini;

Componente:

Responsabile del Consultorio, dott.ssa Manuela Tonet;

Sostituto

Dirigente psicologo del Consultorio, dott.ssa Mara Frare;

- Segretario/Verbalizzante
Dipendente afferente al Servizio del Personale

valutato che la spesa complessiva, prevista in Euro 33.408,00 onnicomprensivi, viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H507 "Consulenza sanitaria da psicologi esterni e deve, comunque, restare nel limite di quanto sarà indicato nel bilancio economico preventivo e sue revisioni trimestrali e, in ogni caso, subordinato al rispetto delle disposizioni in materia di personale contenute nelle note della Regione del Veneto riferite all'anno 2017;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

- di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di un incarico libero professionale che avrà durata dalla data di stipula del contratto e sino al 31.12.2017, a favore di un laureato in psicologia con specializzazione in psicoterapia, al fine di assicurare la copertura delle attività che necessitano di intervento psicologico sui minori residenti nei comuni di Mel, Lentiai e Trichiana;
- di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
- di nominare, la commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione indicata in premessa;
- di dare atto che la spesa complessiva, prevista in Euro 33.408,00 onnicomprensivi, verrà imputata al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 507 "Consulenza sanitaria da psicologi esterni", per l'anno 2017;
- di dare atto che pur confermando in via di previsione la spesa per le prestazioni in Euro 33.408,00, il Direttore di Distretto dovrà comunque garantire il rispetto del limite economico che sarà previsto nel bilancio economico preventivo 2017 e nelle sue revisioni trimestrali, nonché nelle norme regionali di riferimento;

visti gli adempimenti stabiliti dal d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

IL COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente e dalla dott.ssa Dorian De

Pag.4

Zordi responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali, regionali vigenti e regolamentari aziendali;

preso atto della proposta sopra riportata;

richiamato il d.lgs. 81/2008;

richiamato il d.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di un incarico libero professionale, che avrà durata dalla data di stipula del contratto e sino al 31.12.2017, a favore di un laureato in psicologia con specializzazione in psicoterapia, al fine di assicurare la copertura delle attività che necessitano di intervento psicologico sui minori residenti nei comuni di Mel, Lentiai e Trichiana;
2. di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
3. di nominare, la commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione indicata in premessa;
4. di dare atto che la spesa complessiva, prevista in Euro 33.408,00 onnicomprensivi, verrà imputata al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 507 "Consulenza sanitaria da psicologi esterni", per l'anno 2017;

5. di dare atto che pur confermando, in via di previsione, la spesa per le prestazioni in Euro 33.408,00, il Direttore di Distretto dovrà comunque garantire il rispetto del limite economico che sarà previsto nel bilancio economico preventivo 2017 e nelle sue revisioni trimestrali, nonché nelle norme regionali di riferimento;
6. di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal d.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
7. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Personale, per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;
8. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25/10/2000 avente per oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'Ulss n. 2 di Feltre" l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, al fine di permettere la celere pubblicazione del bando di procedura comparativa sul sito internet aziendale.

IL COMMISSARIO
(Dott. Adriano Rasi Caldognò)

IL VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Linda Balestra)

Estensore del provvedimento:
dott. ssa Dorian De Zordi

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 975 DEL 15/12/2016

La presente deliberazione è firmata digitalmente e viene conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.A.

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

1. la presente deliberazione viene pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 20/12/2016
2. la presente deliberazione viene inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 20/12/2016
3. la presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Feltre, 20/12/2016

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Convenzioni |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche | <input type="checkbox"/> Farmacia |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| «Direttore dei Servizi Sociali
e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | «SEE |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Distretto | « Servizio Personale | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione | <input type="checkbox"/> _____ |