

Pag.1

DELIBERAZIONE N° 580 DEL 05/08/2016

OGGETTO: Conferimento di un incarico libero professionale per prestazioni di un laureato in scienze agrarie.

IL COMMISSARIO dott. Adriano Rasi Caldogno  
nominato con D.P.G.R. n. 188 del 30.12.2015

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott. Paolo Pavan
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Lorenzo Tognon
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE	dott. Mario Modolo

Il direttore del Servizio del Personale, dott. Franco Francescato, proponente, e la dott.ssa Doriana De Zordi, funzionario del Servizio del Personale, responsabile del procedimento, riferiscono quanto segue:

con deliberazione n. 407 del 10.06.2016, è stata indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico finalizzato all'applicazione del progetto regionale "Misure di controllo per le malattie emergenti trasmesse da vettori tramite disinfestazione" ed allo svolgimento delle attività correlate al progetto per il controllo delle malattie stesse;

la durata dell'incarico dovrà essere triennale, con n. 5 accessi all'anno, nel periodo da aprile a settembre e per tale incarico è previsto un finanziamento regionale pari ad euro 7.000,00, omnicomprensivo, già addebitato con codice progetto aziendale n. 320, ed è, pertanto, escluso dal limite di spesa previsto per le consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie e dall'obbligo di preventiva autorizzazione regionale;

la spesa complessiva, completamente finanziata dal progetto sopra citato, deve essere imputata al conto economico 53.05.61 "Consulenze da privati" – voce H 506 "Consulenza sanitaria Dipartimento di Prevenzione", per l'anno 2016 per € 2.400,00, per l'anno 2017 per € 2.400,00 e per l'anno 2018 per € 2.200,00;

con la deliberazione n. 407 del 10.06.2016, si provvedeva a nominare la commissione, incaricata della valutazione dei titoli culturali e professionali dei

candidati e dell'espletamento di un esame/colloquio con gli stessi, diretto all'approfondimento delle esperienze professionali maturate, alla verifica del possesso delle specifiche competenze richieste, nonché all'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività oggetto di incarico;

è stata data idonea pubblicità alla suddetta procedura comparativa, in quanto in data 17.06.2016 l'avviso è stato pubblicato sul sito internet dell'azienda, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per le ore 18.00 del 06.07.2016, ha presentato domanda di partecipazione il candidato dott. Simone De Martini;

la commissione di valutazione, riunitasi il giorno 26.07.2016, ha accertato che risultava presente il candidato, che egli era in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, ne ha valutato i titoli culturali e professionali, al fine di verificarne la corrispondenza rispetto alle competenze proprie del profilo richiesto ed al termine del colloquio, alla luce delle conclusioni espresse nel verbale, ha proposto di assegnare l'incarico al dott. Simone De Martini (cfr. verbale in data 26.07.2016, agli atti del procedimento);

visto lo schema di convenzione predisposto per la disciplina del rapporto, allegato, parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, dal quale si evince che:

- l'incarico viene disciplinato nella forma di un contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss del c.c.;
- il contratto di prestazione professionale ha durata triennale, con 5 accessi all'anno, nel periodo da aprile a settembre ed indica le attività oggetto dell'incarico;
- le attività del professionista incaricato saranno espletate presso il Dipartimento di Prevenzione, sotto la direzione e programmazione del direttore del Servizio;
- per tale incarico è previsto un finanziamento regionale pari ad euro 7.000,00, triennale, omnicomprensivo;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.l.s.s. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

1. di dare atto che la commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 407/2016, ha proposto di assegnare al dott. Simone De Martini, unico candidato nella procedura comparativa di valutazione, l'incarico di cui in oggetto, alla luce delle conclusioni indicate in premessa ed esplicate nel verbale del 26.07.2016, agli atti del procedimento;
2. di attribuire il suddetto incarico, dalla data di sottoscrizione del contratto, per tre anni;
3. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva è completamente finanziata dal progetto in premessa citato e non necessita, per tale motivo, di autorizzazione regionale, oltre ad essere esclusa dal limite di spesa relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie;
5. di dare atto che la spesa deve essere imputata al conto economico 53.05.61 "Consulenze da privati" – voce H 506 "Consulenza sanitaria Dipartimento di Prevenzione" per l'anno 2016 per € 2.400,00, per l'anno 2017 per € 2.400,00 e per l'anno 2018 per € 2.200,00;
6. di incaricare il Servizio Personale degli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.lgs 33/2013;
7. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

#### IL COMMISSARIO

Vista la proposta di deliberazione formulata dal direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente, e dal funzionario dott.ssa Doriana De Zordi, responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con

le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2016 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

#### DELIBERA

1. di dare atto che la commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 407/2016, ha proposto di assegnare al dott. Simone De Martini, unico candidato nella procedura comparativa di valutazione, l'incarico di cui in oggetto, alla luce delle conclusioni indicate in premessa ed esplicitate nel verbale del 26.07.2016, agli atti del procedimento;
2. di attribuire il suddetto incarico, dalla data di sottoscrizione del contratto, per tre anni;
3. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva è completamente finanziata dal progetto in premessa citato e non necessita, per tale motivo, di autorizzazione regionale, oltre ad essere esclusa dal limite di spesa relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie;
5. di dare atto che la spesa deve essere imputata al conto economico 53.05.61 "Consulenze da privati" – voce H 506 "Consulenza sanitaria Dipartimento di Prevenzione" per l'anno 2016 per € 2.400,00, per l'anno 2017 per €

Pag.5

2.400,00 e per l'anno 2018 per € 2.200,00;

6. di incaricare il Servizio Personale degli adempimenti in materia di trasparenza previsti dal D.lgs 33/2013;
7. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione dell'incarico.

IL COMMISSARIO  
(dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE  
(dott.ssa Linda Balestra)

\*\*\*\*\*

Estensore del provvedimento:  
Doriana De Zordi

**CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 580 DEL 05/08/2016**

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott. Paolo Pavan	dott. Lorenzo Tognon	dott. Mario Modolo
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

\*\*\*\*\*

**LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

**CERTIFICA CHE:**

3. la presente deliberazione viene pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 08/08/2016
4. la presente deliberazione viene inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 08/08/2016
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Feltre, \_\_\_\_\_

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA  
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- |   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale   | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali            | <input type="checkbox"/> Convenzioni  |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo                                       | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche    | <input type="checkbox"/> Farmacia     |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario  | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali   | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali<br>e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera                           | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> «Dipartimento di Prevenzione                                   | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione               | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Distretto  | <input type="checkbox"/> «Servizio Personale                 | <input type="checkbox"/> _____        |
|   | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione                  | <input type="checkbox"/> _____        |