

Pag.1

DELIBERAZIONE N° 339 DEL 29/04/2015

OGGETTO: l'indizione di procedura comparativa per il conferimento di n. 3 incarichi di natura libero professionale per prestazioni di pediatria

IL DIRETTORE GENERALE dott. Adriano Rasi Caldugno
nominato con D.P.G.R. n. 222 del 29 dicembre 2012

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa Rosanna Zatta

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI
E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE dott. Mario Modolo

Il Direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente e la dott.ssa Doriana De Zordi del Servizio Personale - Responsabile del Procedimento, riferiscono quanto segue:

premessato che con deliberazione n. 250 del 26.3.2015 è stato conferito alla dott.ssa Tessariol Dina un incarico libero professionale per prestazioni di medico pediatra per n. 5 turni settimanali della durata di 6 ore, a seguito di grave carenza di personale presso l'Unità operativa Complessa di Pediatria e senza esperimento di procedura comparativa stante il carattere di urgenza;

vista la nota del 16 aprile 2015, agli atti del procedimento, con la quale il dott. Lorenzo Tognon, Direttore della Funzione Ospedaliera, evidenzia che:

- la dott.ssa Tessariol nel mese di maggio p.v., per impegni sopraggiunti, assicurerà solo in parte la copertura dei 5 turni settimanali di 6 ore;
- anche l'altra convenzione attiva per garantire 20 turni mensili di guardie di 12 ore riesce a coprire poco più della metà dei turni necessari;
- i tre medici pediatri dipendenti ed il Direttore di Struttura stanno rispondendo a tutte le necessità assistenziali dell'U.O. con turni aggiuntivi e notevoli straordinari. Tale situazione sta diventando insostenibile, d'altronde presso l'U.O. non ci sono attività che possono essere sospese.

Necessita in via assolutamente urgente reperire pediatri in tempi brevissimi in grado di poter assicurare almeno 25 turni mensili di guardia diurna e notturna di 12 ore per non mettere a rischio l'erogazione delle attività fondamentali dell'U.O. con interruzione di pubblico servizio;

vista la richiesta di graduatorie inoltrata ad altre Ulss del Veneto;

Pag.2

visto il parere favorevole del Direttore Sanitario che dà indicazioni al Servizio del Personale di attivarsi con urgenza, al fine di rispondere in brevissimo termine a questa situazione di criticità;

visto che lo stesso Direttore della Funzione Ospedaliera ha quantificato il fabbisogno totale di turni a carico dei medici pediatri con i quali è stata attivata una convenzione libero professionale, in n. 25 turni mensili di guardia diurna e notturna di 12 ore, al fine di sopperire alle attività fondamentali dell'U.O.C. di Pediatria;

visto lo schema di avviso di procedura comparativa di valutazione, predisposto dal Servizio Personale, per la definizione delle modalità di selezione dell'esperto al quale conferire l'incarico libero professionale, nonché per la disciplina del rapporto da instaurare con il candidato prescelto;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

evidenziato che il suddetto regolamento prevede che le candidature pervenute siano valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e presieduta dal Direttore Competente;

ritenuto opportuno procedere alla contestuale nomina della Commissione Valutatrice della medesima nella seguente composizione;

Presidente:

Direttore Sanitario dell'U.L.S.S. n. 2, o suo delegato;

Componenti:

Direttore Medico dell'Ospedale, o suo delegato;

Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Pediatria, o Facente Funzioni o suo delegato;

Segretario/Verbalizzante

Dipendente del servizio del personale ;

considerato che il Direttore della Funzione Ospedaliera ha già indicato per ogni turno diurno una remunerazione pari ad € 600,00 e per ogni turno notturno una remunerazione pari ad € 480,00 onnicomprensivi di oneri assistenziali e previdenziali, anche a carico ente, e rimborso spese, per un importo complessivo massimo di € 13.750;

considerato che tale importo dovrà essere incluso nel limite previsto per le consulenze, collaborazioni e altre prestazioni di lavoro sanitarie, pari al 70% del costo sostenuto nel 2010;

vista la nota del 29 aprile 2015 del Direttore Generale con la quale si richiede alla Regione Veneto autorizzazione per la stipula delle convenzioni in parola in via diretta, per il tempo strettamente necessario a svolgere la relativa procedura comparativa;

preso atto che la spesa relativa al conferimento degli incarichi è riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";

considerato che la Direzione di Ospedale dovrà includere tale importo nel limite previsto per le consulenze, collaborazioni e altre prestazioni di lavoro sanitarie, pari al 70% del costo sostenuto nel 2010;

dato atto che la Direzione di Ospedale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione deve garantire le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite e che qualora, per evitare interruzioni nei servizi essenziali, si rendesse necessario un eventuale superamento, esso potrà essere preventivamente autorizzato solo dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

preso atto della necessità di procedere celermente all'individuazione dei professionisti cui affidare l'incarico di cui sopra, in subordine all'intervenuta autorizzazione regionale e quindi di comunicare tramite bando di indizione della procedura, anche il calendario delle prove;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

- di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali, con scadenza al 15.05.2015, a favore di n. 3 laureati in medicina e chirurgia, con specializzazione in pediatria al fine di garantire l'espletamento di guardie notturne, diurne, prefestive e festive;
- di prevedere che la decorrenza di ciascun incarico sarà determinata da successivo atto e potrà essere diversa in relazione alle autorizzazioni regionali e tenendo conto delle diverse scadenze dei contratti vigenti;
- di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;

- di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione sopra indicata;
- di conferire gli incarichi solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
- di quantificare il fabbisogno in turni diurni e notturni della durata di 12 ore, con una remunerazione pari ad € 600,00 per turno diurno e pari ad € 480,00 per turno notturno, onnicomprensivi di oneri assistenziali e previdenziali, anche a carico ente e rimborso spese, e di considerare che la spesa complessiva annua massima per tali attività per il 2015, è pari ad € 13.750;
- di prendere atto che la Direzione di Ospedale dovrà includere tale importo nel limite previsto per le consulenze, collaborazioni e altre prestazioni di lavoro sanitarie, pari al 70% del costo sostenuto nel 2010;
- di prendere atto che la Direzione di Ospedale, qualora per evitare interruzioni nei servizi essenziali ritenesse necessario un eventuale superamento dei limiti, esso potrà essere preventivamente autorizzato solo dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- di prendere atto che la spesa relativa al conferimento degli incarichi viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati" per l'Ospedale, del bilancio 2015;
- di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e di trasmettere il seguente provvedimento al Servizio Personale per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;
- di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione degli incarichi.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Dr. Franco Francescato Responsabile della Struttura proponente e dal funzionario Dr.ssa Dorian De Zordi responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2015 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato l'art. 4 del regolamento interno per le procedure comparative

ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali, con scadenza al 15.05.2015, a favore di n. 3 laureati in medicina e chirurgia, con specializzazione in pediatria al fine di garantire l'espletamento di guardie notturne, diurne, prefestive e festive;
2. di prevedere che la decorrenza di ciascun incarico sarà determinata da successivo atto e potrà essere diversa in relazione alle autorizzazioni regionali e tenendo conto delle diverse scadenze dei contratti vigenti;
3. di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
4. di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione sopra indicata;
5. di conferire gli incarichi solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
6. di quantificare il fabbisogno in turni diurni e notturni della durata di 12 ore, con una remunerazione pari ad € 600,00 per turno diurno e pari ad € 480,00 per turno notturno, onnicomprensivi di oneri assistenziali e previdenziali, anche a carico ente e rimborso spese, e di considerare che la spesa complessiva annua massima per tali attività per il 2015, è pari ad € 13.750;
7. di prendere atto che la Direzione di Ospedale dovrà includere tale importo nel limite previsto per le consulenze, collaborazioni e altre prestazioni di lavoro sanitarie, pari al 70% del costo sostenuto nel 2010;
8. di prendere atto che la Direzione di Ospedale, qualora per evitare interruzioni nei servizi essenziali ritenesse necessario un eventuale superamento dei limiti, esso potrà essere preventivamente autorizzato solo dal Direttore Am-

ministrativo e dal Direttore Sanitario;

9. di prendere atto che la spesa relativa al conferimento degli incarichi viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati" per l'Ospedale, del bilancio 2015;
10. di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e di trasmettere il seguente provvedimento al Servizio Personale per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;
11. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di procedere celermente all'assegnazione degli incarichi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Linda Balestra)

Estensore del provvedimento:
Doriana De Zordi

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 339 DEL 29/04/2015

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott.ssa Rosanna Zatta	dott. Giovanni Maria Pittoni	dott.Mario Modolo
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

3. la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 29/04/2015
4. la presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 29/04/2015
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Feltre, _____

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Convenzioni |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche | <input type="checkbox"/> Farmacia |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali
e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> Pediatria |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Distretto | <input type="checkbox"/> Servizio Personale | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione | <input type="checkbox"/> _____ |