

Pag. 1

DELIBERAZIONE N° 558 DEL 02/08/2012

OGGETTO: Rinnovo incarico libero professionale per prestazioni di psicologo-
psicoterapeuta

IL DIRETTORE GENERALE dott. Bortolo Simoni
nominato con D.P.G.R. n. 239 del 31.12.2007

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	avv. Gianluigi Barausse
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Domenico Scibetta
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI	dott. Alessandro Pigatto

Premesso che con deliberazione n. 504 del 07.07.2011 veniva indetta una procedura comparativa di valutazione per il conferimento di un incarico libero professionale a favore di un laureato in psicologia, con specializzazione in psicoterapia e in possesso di comprovata esperienza/formazione in ambito di psicologia dell'età evolutiva;

dato atto che l'attività, oggetto dell'incarico da conferire, si rendeva necessaria per far fronte alla lista di attesa presso la sede di Mel per la valutazione psicologica (che attualmente è di circa 4 mesi per la prima visita) e per lo svolgimento delle seguenti attività:

- svolgimento di attività, calcolata in media mensile, di 40 valutazioni, 10 colloqui con i genitori e 10 incontri con insegnanti per l'assistenza a 154 minori in carico;
- adempimenti previsti dalla legge 104/92 (certificazioni di handicap per il sostegno scolastico, stesura della Diagnosi funzionale e del Profilo Dinamico Funzionale);

vista la deliberazione n. 627 del 25.08.2011 avente ad oggetto "conferimento di un incarico libero professionale per prestazioni di psicologo psicoterapeuta", con la quale veniva attribuito alla dott.ssa Barbara Trotta, il sopracitato incarico libero professionale, alle seguenti condizioni:

- durata incarico: 12 mesi, rinnovabili, con decorrenza dal 01.09.2011 e scadenza il 31.08.2012;
- effettuazione di n. 20 ore settimanali di media (per un massimo di 80 ore mensili);
- compenso orario ad accesso di Euro 30,00 oltre al rimborso spese e altri eventuali oneri;

richiamata la nota prot. int 219/SPS del 29.05.2012, agli atti del procedimento, con la quale il Responsabile del Servizio Psico-Sociale, dott. Ettore Morbin rappresenta la necessità di rinnovare per ulteriori 12 mesi, con un incremento di 5 ore per complessive 25 ore settimanali, il rapporto convenzionale con la dott.ssa Barbara Trotta, posto che non sono mutate le condizioni che hanno portato all'attivazione dell'incarico libero professionale di cui sopra;

vista la disponibilità manifestata dalla dott.ssa Barbara Trotta alla prosecuzione del rapporto di collaborazione, alle medesime condizioni in atto;

vista l'autorizzazione regionale, prot. n. 286398 del 20/06/2012, al rinnovo per mesi 12 dell'incarico libero professionale, attualmente in essere, con uno psicologo psicoterapeuta, per l'espletamento di prestazioni di psicologia e psicoterapia per l'età evolutiva, con un impegno pari a 25 ore settimanali e un compenso orario di € 30,00, oltre al rimborso delle spese di viaggio e di altri eventuali oneri;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

tutto ciò premesso, su conforme proposta del Direttore del Distretto, ed accertato che il funzionario del Servizio Affari Generali, Legali e Disciplinari, dott.ssa Linda Balestra, responsabile del procedimento, hanno attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget e regolamentari aziendali;

acquisito il parere favorevole dei Direttori,

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di rinnovare, per ulteriori 12 mesi, per il periodo dal 01.09.2012 al 31.08.2013, l'incarico libero professionale con la dott.ssa Barbara Trotta per l'espletamento di prestazioni di psicologia e psicoterapia per l'età evolutiva, per un impegno orario stimato di 25 ore settimanali;

Pag. 3

2. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
3. di dare atto che la spesa complessiva, prevista in € 36.000,00, oltre rimborsi spese ed altri eventuali oneri, deve essere riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 507 "Consulenza sanitaria da psicologi esterni", nei rispettivi anni di competenza, come di seguito specificato:
 - anno 2012: € 12.000,00;
 - anno 2013: € 24.000,00;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Bortolo Simoni)

IL VERBALIZZANTE
(dott.ssa Linda Balestra)

Estensore del provvedimento:
S.Cecchin

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 558 DEL 02/08/2012

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO avv. Gianluigi Barausse	IL DIRETTORE SANITARIO dott.Domenico Scibetta	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI dott. Alessandro Pigatto
	_____	_____	_____

2. La presente deliberazione viene inviata al Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie in data _____

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

3. la presente deliberazione è stata inviata:
- al Collegio Sindacale il 06/08/2012
 - alla Giunta Regionale del Veneto per l'apposizione del visto di congruità il _____ e ricevuta il _____ prot. _____
4. la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 06/08/2012
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____
6. sulla presente deliberazione la Giunta Regionale del Veneto ha espresso il parere di congruità:
- ai sensi degli artt. 38 e 39 L.R. 55/94,
con D.G.R. n. _____ del _____
 - ai sensi dell'art. 28 – comma 3 - L.R. 5/96,
con D.G.R. n. _____ del _____

Feltre, _____

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**
