

Pag. 1

DELIBERAZIONE N° 482 DEL 30/06/2011

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
PER PRESTAZIONI DI MEDICINA TRASFUSIONALE

IL DIRETTORE GENERALE dott. Bortolo Simoni  
nominato con D.P.G.R. n. 239 del 31 dicembre 2007

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	avv. Gianluigi Barausse
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Domenico Scibetta
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI	dott. Alessandro Pigatto

Premesso che con deliberazione n. 385 del 26.05.2011 è stata indetta una procedura comparativa di valutazione per il conferimento di un incarico libero professionale a favore di un laureato in medicina e chirurgia, con specializzazione in medicina trasfusionale e in possesso di comprovata esperienza/formazione;

atteso che, con la stessa deliberazione n. 385 del 26.05.2011 si provvedeva a nominare la Commissione, incaricata della valutazione dei candidati, in vista del conferimento dell'incarico;

rilevato che è stata data idonea pubblicità alla suddetta procedura comparativa, in quanto in data 30.05.2011 l'avviso è stato affisso all'Albo e pubblicato sul sito Internet dell'Azienda, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

evidenziato che, entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per le ore 13,00 del 09.06.2011 ha presentato domanda di partecipazione un unico candidato, di seguito indicato:

- dott.ssa Rosaria Piatti, nata a Mestre, il 31.07.1960;

dato atto che la Commissione di valutazione ha accertato che la candidata risultava in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso ed ha espresso

la seguente valutazione, in merito al curriculum formativo e professionale e al successivo espletamento dell'esame/colloquio con la candidata (cfr. verbale in data 21.06.2011, agli atti del procedimento):

- CURRICULUM: la candidata possiede un curriculum adeguato al profilo richiesto;
- COLLOQUIO: la candidata ha risposto in modo completo ed esauriente ai quesiti posti dalla Commissione, sviluppando gli argomenti proposti in maniera adeguata e dando buona prova di conoscenza degli stessi;

visto che la Commissione, alla luce delle conclusioni espresse nel richiamato verbale, ha proposto di assegnare alla dott.ssa Rosaria Piatti l'incarico di cui in oggetto, ritenendola idonea all'espletamento dello stesso;

visto lo schema di convenzione predisposto per la disciplina del rapporto, allegato, parte integrante e sostanziale, alla presente deliberazione, dal quale si evince che:

- l'incarico viene disciplinato nella forma di un contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss del c.c.;
- il contratto di prestazione professionale ha durata di 6 mesi, con decorrenza dal 01.07.2011 e scadenza il 31.12.2011;
- la professionista incaricata effettuerà prestazioni di medicina trasfusionale;
- l'attività della professionista incaricata sarà espletata presso l'Unità Operativa Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" del Presidio Ospedaliero di Feltre;
- l'espletamento dell'incarico comporta la copertura di un massimo di 15 turni mensili di pronta disponibilità notturna, prefestiva e festiva, con un impegno orario stimato di 40 ore, di media, al mese;
- l'espletamento dell'incarico comporta un compenso mensile lordo, onnicomprensivo, di € 2.650,00;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

tutto ciò premesso, su conforme proposta del Direttore Medico dell'Ospedale, ed accertato che il funzionario del Servizio Affari Generali, Legali e Disciplinari, dott.ssa Linda Balestra, responsabile del procedimento, hanno attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget e regolamentari aziendali;

acquisito il parere favorevole dei Direttori,

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di dare atto che la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 385 del 26.05.2011 ha proposto di assegnare alla dott.ssa Rosaria Piatti l'incarico di cui in oggetto, alla luce delle conclusioni indicate in premessa ed esplicate nel verbale in data 21.06.2011, allegato agli atti del procedimento;
2. di attribuire alla dott.ssa Rosaria Piatti un incarico libero professionale, per l'espletamento di prestazioni di medicina trasfusionale, al fine di garantire la pronta disponibilità presso l'Unità Operativa Complessa "Servizio Immunotrasfusionale" dell'Ulss n. 2 di Feltre;
3. di disciplinare l'incarico nella forma del contratto di prestazione professionale, ex artt. 2229 e ss. del c.c., secondo lo schema allegato (parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva, prevista in € 15.900,00 lordi e onnicomprensivi, deve essere riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati", del budget 2011;
5. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante la necessità di far decorrere il rapporto convenzionale dal 01.07.2011.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Bortolo Simoni)

IL VERBALIZZANTE  
(dott.ssa Linda Balestra)

\*\*\*\*\*

Estensore del provvedimento:  
Sonia Tonion

**CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 482 DEL 30/06/2011**

1.	Parere Favorevole/Contrario: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO avv. Gianluigi Barausse _____	Parere Favorevole/Contrario: IL DIRETTORE SANITARIO dott. Domenico Scibetta _____	Parere Favorevole/Contrario IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI dott. Alessandro Pigatto _____
----	---	--	--

2. La presente deliberazione viene inviata al Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie in data \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

-----  
\*\*\*\*\*

**LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

**CERTIFICA CHE:**

3. la presente deliberazione è stata inviata:

–al Collegio Sindacale il **04/07/2011**

–alla Giunta Regionale del Veneto per l'apposizione del visto di congruità il \_\_\_\_\_ e ricevuta il \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_

4. la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dal **04/07/2011**

5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

6. sulla presente deliberazione la Giunta Regionale del Veneto ha espresso il parere di congruità:

- ai sensi degli artt. 38 e 39 L.R. 55/94,  
con D.G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- ai sensi dell'art. 28 – comma 3 - L.R. 5/96,  
con D.G.R. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Feltre, \_\_\_\_\_

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA  
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

\_\_\_\_\_