

Pag.1

DELIBERAZIONE N° 531 DEL 18/07/2014

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico apicale di direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia

IL DIRETTORE GENERALE dott. Adriano Rasi Caldogno
nominato con D.P.G.R. n. 222 del 29.12.2012

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO dott.ssa Rosanna Zatta

IL DIRETTORE SANITARIO dott. Giovanni Maria Pittoni

Il Direttore dell'U.O.C. "Servizio Personale", dott. Franco Francescato, sulla base dell'istruttoria svolta dal funzionario dell'Ufficio Concorsi, sig. Alessandro Rubetti, responsabile del procedimento, riferisce quanto segue:

premesso che a decorrere dal 1° novembre 2013 si è reso vacante nella dotazione organica dell'ULSS il posto di direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia all'interno del Dipartimento funzionale transmurale "Materno – Infantile" (Strutture tecnico funzionali "Ospedale" e "Distretto") a seguito della cessazione dal servizio, per quiescenza, del titolare dott. S.L., agli atti identificato;

dato atto che questa Azienda, con note prot. n. 8431/III/1 dell'11.4.2013, prot. n. 16086/III/1 del 12.7.2013, prot. n. 19984/III/1 del 6.9.2013 e prot. n. 20902/III/1 del 19.9.2013, ha inoltrato alla Segreteria Regionale per la Sanità, ai sensi della D.G.R.V. n. 2621/2012, richiesta di autorizzazione per l'attribuzione dell'incarico di direttore dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia;

atteso che la Giunta Regionale del Veneto, con D.G.R. n. 1755 del 3.10.2013, ha autorizzato l'avvio delle procedure selettive per il conferimento del predetto incarico di direzione di struttura complessa (cfr. nota del Segretario Regionale per la Sanità prot. n. 473832/E.900.12.2 del 4.11.2013);

dato atto che con deliberazione n. 718 del 26.11.2013 è stato indetto avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia (disciplina di ginecologia e ostetricia – area chirurgica e delle specialità chirurgiche) ai sensi dell'art. 3 e segg. del D.P.R. 10.12.1997 n. 484, del D. Leg.vo 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. e dell'art. 15, c. 7-bis, del D. Leg.vo n. 502/1992 introdotto dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012,

Pag.2

convertito, con modificazioni, nella L. n. 189/2012 ed ai sensi della D.G.R.V. n. 343 del 19.3.2013;

visto il bando di avviso, pubblicato per estratto sulla G.U. n. 3 – 4^a Serie speciale del 10.1.2014 e sul B.U.R. della Regione Veneto n. 111 del 20.12.2013;

visto che alla data di scadenza dell'avviso pubblico (ore 12 del 10 febbraio 2014, termine ultimo di invio delle domande di partecipazione all'avviso) hanno presentato domanda n. 5 candidati;

viste le seguenti deliberazioni:

- n. 222 del 9.4.2014 con la quale sono stati ammessi i candidati;
- n. 223 del 9.4.2014 con la quale è stata nominata la commissione di esperti;

atteso che in data 7.7.2014 è stata espletata la prova colloquio prevista dal bando di avviso approvato con la citata deliberazione n. 718/2013;

visto che dal verbale in data 7 luglio u.s. (agli atti del procedimento) reso dalla predetta commissione di esperti, sulla base delle risultanze della valutazione del curriculum e del colloquio, è stata formulata la seguente graduatoria finale dei candidati;

P	Candidato Cognome e nome	Curriculum (p. 50)	Colloquio (p. 30)	Totale (p. 80)
1 ^a	Favretti dott.ssa Laura	40,455	28,000	68,455
2 ^o	Padovani dott. Arnaldo	28,325	28,000	56,325
3 ^o	Guazzelli dott. Giorgio	26,968	28,000	54,968
4 ^o	Bouchè dott. Carlo	28,913	23,000	51,913

dato atto che la Commissione ha predisposto quindi la seguente terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti:

Posizione	Candidato Cognome e nome	Curriculum (p. 50)	Colloquio (p. 30)	Totale (p. 80)
1 ^a	Favretti dott.ssa Laura	40,455	28,000	68,455
2 ^o	Padovani dott. Arnaldo	28,325	28,000	56,325
3 ^o	Guazzelli dott. Giorgio	26,968	28,000	54,968

atteso che il medesimo proponente Direttore del Servizio Personale attesta che la spesa prevista per l'assunzione del direttore in questione (€ 79.357,00 spesa base annua) rientra nel tetto di spesa stabilito dalla nota Circolare della Regione Veneto prot. n. 568482 del 30.12.2013 e dalla D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013 pari ad € 57.628.000,00 e che essa trova capienza nel bilancio economico preventivo e budget generale dell'anno 2014;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15, c. 7 bis, lett. b), del D. Leg.vo n. 502/1992 e s.m.i. *“il direttore generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio, deve motivare analiticamente la scelta...”*;

visti gli adempimenti stabiliti dal D. Leg.vo n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

IL DIRETTORE GENERALE

preso atto di quanto riferito dal Direttore dell'U.O.C. “Servizio Personale”, dott. Franco Francescato, sulla base dell'istruttoria svolta dal funzionario dell'Ufficio Concorsi, sig. Alessandro Rubetti, responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget aggiornate al 30.6.2014;

ritenuto, sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria, di attribuire l'incarico di direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia alla dott.ssa FAVRETTI Laura, nata il 19.3.1954, per le capacità tecnico – professionali, direzionali e gestionali – organizzative evidenziate dalla commissione nella valutazione del curriculum e del colloquio e riportate nel verbale del 7.7.2014 e nell'allegata relazione sintetica;

ritenuto di conferire l'incarico per la durata di 5 (cinque) anni;

visto l'art. 15, c. 2, del D.P.R. n. 484/1997 che consente, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7, di attribuire gli incarichi apicali senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato al primo corso utile;

dato atto che l'incarico di cui trattasi è regolamentato dal contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato ai sensi dell'art. 13 del CCNL 8.6.2000 per l'area della dirigenza medica e veterinaria ed è rinnovabile secondo le procedure di verifica previste dall'art. 26 del CCNL 3.11.2005;

visti, a tal fine:

- ~ l'art. 15 del D. Leg.vo 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;
- ~ il D.P.R. 10.12.1997, n. 484 con il quale è stato emanato il Regolamento concernente la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione

sanitaria aziendale e dei requisiti e criteri per l'accesso all'ex secondo livello dirigenziale del ruolo sanitario;

- ~ il D.M. 23.3.2000, n. 184 con il quale è stato emanato il Regolamento relativo ai criteri per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione alle selezioni per l'accesso all'ex secondo livello dirigenziale del personale del S.S.N.;
- ~ i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, successivamente modificati ed integrati, con i quali sono state approvate le tabelle relative alle discipline e servizi equipollenti ed affini ai fini dell'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;
- ~ la D.G.R. n. 343 del 19.3.2013, avente ad oggetto "Approvazione del documento contenente la disciplina per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario, in applicazione dell'art. 4, c. 1, del D.L. 13.9.2012, n. 158, convertito nella L. 8.11.2012, n. 189";

vista la nota Circolare della Regione Veneto prot. n. 568482 del 30.12.2013 e la D.G.R.V. n. 2587 del 20 dicembre 2013 *"Disposizioni in materia di personale del SSR per l'anno 2014. Conferma ed integrazione dell'allegato A) della D.G.R.V. n. 2621 del 18.12.2012 e della D.G.R.V. n. 2857 del 28.12.2012"* che, tra le altre direttive approvate, stabilisce il tetto di spesa per il personale dipendente per l'anno corrente per ogni singola Azienda;

atteso che il Direttore del Servizio Personale ha attestato che la spesa prevista per l'assunzione del direttore in questione (€ 79.357,00 spesa base annua) rientra nel tetto di spesa stabilito dalla nota Circolare della Regione Veneto prot. n. 568482 del 30.12.2013 e dalla D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013 pari ad € 57.628.000,00 e trova capienza nel bilancio economico preventivo e budget generale dell'anno 2014;

vista la deliberazione n. 841/1998 e s.m.i. con la quale è stata approvata la dotazione organica dell'ULSS (per area, profilo professionale, disciplina e unità operativa);

visto il CCNL 8.6.2000 per l'area della dirigenza medica e veterinaria, il CCNL integrativo stipulato il 10.2.2004 ed il CCNL sottoscritto il 3.11.2005;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D. Leg.vo n. 502/1992 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 56/1994 e s.m.i.;

d e l i b e r a

per le ragioni espresse in premessa:

1. di approvare gli atti dell'avviso pubblico, indetto con deliberazione n. 718/2013, per l'attribuzione dell'incarico apicale di direttore dell'Unità Operativa Complessa di Ostetricia e Ginecologia all'interno del Dipartimento funzionale transmurale "Materno – Infantile" (Strutture tecnico funzionali "Ospedale" e "Distretto"), ai sensi dell'art. 3 e segg. del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 e del D. Leg.vo 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. dell'art. 15, comma 7-bis, del D. Leg.vo n. 502/1992, introdotto dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito, con modificazioni, nella L. n. 189/2012 ed ai sensi della D.G.R. n. 343 del 19.3.2013;
2. di conferire alla dott.ssa FAVRETTI Laura, nata il 19.3.1954 ad Agordo (BL), per le capacità tecnico – professionali, direzionali e gestionali – organizzative evidenziate dalla commissione nella valutazione del curriculum e del colloquio e riportate nel verbale del 7.7.2014 e nell'allegata relazione sintetica, l'incarico di direttore dell'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia, per la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di inizio del servizio;
3. di stabilire che la dott.ssa Favretti Laura ha l'obbligo di acquisire al primo corso utile l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997;
4. di dare atto che l'incarico di direzione di struttura complessa, conferito ai sensi dell'art. 29 del CCNL 8.6.2000 per l'area della dirigenza medica e veterinaria, è disciplinato dal contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 13 del predetto CCNL e secondo lo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale del Veneto con deliberazione n. 342 del 19.3.2013; la dott.ssa Favretti Laura sarà soggetta ad un periodo di prova della durata di sei mesi, eventualmente prorogabile di altri sei;
5. di dare atto che l'incarico viene attribuito nel rispetto delle vigenti disposizioni regionali e nazionali in materia di personale;
6. di dare atto che il Direttore del Servizio Personale ha attestato che la spesa di cui al presente provvedimento sarà prevista nel bilancio economico preventivo e budget generale 2014 e viene riferita ai costi di mastro deputati ad accogliere le spese di personale e che la spesa prevista per l'attribuzione dell'incarico di direttore in questione (€ 79.357,00 spesa base annua) rientra nel tetto di spesa stabilito dalla nota Circolare della Regione Veneto prot. n. 568482 del 30.12.2013 e dalla D.G.R.V. n. 2587 del 20.12.2013 pari ad € 57.628.000,00 e trova capienza nel bilancio economico preventivo e budget generale dell'anno 2014;
7. di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D. Leg.vo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

8. di dare mandato al Direttore del Servizio Personale di adempiere a quanto previsto dall’art. 25 bis del D.P.R. n. 313/2012 così come introdotto dall’art. 2 del D. Leg.vo n. 39/2014, prima della data effettiva di inizio dell’attività lavorativa del dipendente;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Personale/Ufficio Concorsi per gli adempimenti relativi all’esecuzione del medesimo;
10. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25.10.2000 avente ad oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'ULSS n. 2 di Feltre", l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, stante l'urgenza di provvedere all'attribuzione dell'incarico di cui trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE
(dott.ssa Linda Balestra)

oooooooooooooooooooooooooooo

Estensore del provvedimento
Alessandro Rubetti

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 531 DEL 18/07/2014

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott.ssa Rosanna Zatta	dott. Giovanni Maria Pittoni	dott. Massimo Fusello
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

3. la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 18/07/2014
4. la presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 18/07/2014
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Feltre, _____

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Convenzioni |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche | <input type="checkbox"/> Farmacia |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali | <input type="checkbox"/> Uff. Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali
e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Direzione della Funzione Ospedaliera | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Distretto | <input type="checkbox"/> Servizio Personale | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione | <input type="checkbox"/> _____ |