

Pag. 1

DELIBERAZIONE N° 466 DEL 12/06/2008

OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA GESTIONE DELL'UFFICIO PIANO DI ZONA E ATTRIBUZIONE INCARICO

IL DIRETTORE GENERALE dott. Bortolo Simoni
nominato con D.P.G.R. n. 239 del 31.12.2007

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO vicario dott. Vanis Cassol

IL DIRETTORE SANITARIO dott. Domenico Scibetta

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI dott. Alessandro Pigatto

Premesso che con deliberazione n. 397 del 12/06/2008 era stata indetta una procedura comparativa di valutazione per il conferimento di un incarico professionale nella forma della collaborazione coordinata e continuativa a favore di un laureato di secondo livello o laurea del vecchio ordinamento, con esperienza/formazione in ambito di programmazione, monitoraggio e valutazione dei servizi socio sanitari;

dato atto che l'attività, oggetto dell'incarico da conferire, si rende necessaria per garantire la continuità del coordinamento dell'Ufficio di Piano di Zona;

atteso che, con la stessa deliberazione n. 397 del 22.05.2008, si provvedeva a nominare la Commissione, incaricata della valutazione dei titoli culturali e professionali dei candidati e dell'espletamento di un esame/colloquio, diretto all'approfondimento delle esperienze professionali maturate, alla verifica del possesso delle specifiche competenze richieste, nonché all'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività oggetto di incarico;

rilevato che è stata data idonea pubblicità alla suddetta procedura comparativa, in quanto in data xx.05.2008 l'avviso è stato affisso all'Albo e pubblicato sul sito Internet dell'Azienda, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

evidenziato che, entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per le ore 13,00 del xx.05.2008, hanno presentato domanda di partecipazione: dott.ssa BORTOLI Silvia, nata il 02.07.1983; dott.ssa BOCCATO Marina, nata il 20.09.1956 dott.ssa CHIEA Laura, nata l'8.08.1971

dato atto che la Commissione di valutazione ha accertato che le candidate risultavano in possesso dei requisiti prescritti dall'avviso, (verbale n. 1 in data 06.06.2008) ed ha formulato le valutazioni di merito riportate nel verbale n. 2 in data 12.06.2008, secondo le quali risulta che la dott.ssa Silvia Bortoli, sia la candidata alla quale conferire l'incarico;

visto lo schema di convenzione predisposto per la disciplina del rapporto, allegato, parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione, dal quale si evince che:

- l'incarico viene disciplinato nella forma di un contratto di prestazione professionale, nella forma della collaborazione coordinata e continuativa ex artt. 2222 e ss del c.c.;
- il contratto decorre dal 17.06.2008, fino al 31.12.2008, con possibilità di proroga fino all'esito del procedimento di stabilizzazione avviato da questa Azienda
- il professionista incaricato svolgerà attività di coordinamento dell'Ufficio di Piano di Zona
- l'attività da rendere implica un impegno orario pari a n. 36 ore settimanali, di media;
- l'espletamento dell'incarico comporta un compenso annuale lordo di Euro 37.500,00

ricordato che il comma 3 lettera d) dell'art 37 della Legge Finanziaria Regionale n. 2 del 19 febbraio del 2007 riconosce, tra l'altro la possibilità, senza richiesta di autorizzazione regionale, di acquisire risorse umane dedicate ad attività socio assistenziali gestite dalle aziende ULSS per delega degli enti locali, il cui onere, ai sensi dell'art. 3 comma3, del D.leg.vo 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, è totalmente a carico dei medesimi enti locali;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007;

tutto ciò premesso, su conforme proposta del Direttore Medico di Ospedale, ed accertato che il responsabile del procedimento, dott.ssa Margherita Rosato, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, in

ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget e regolamentari aziendali;

acquisito il parere favorevole dei Direttori,

d e l i b e r a

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare i verbali n. 1 in data 06.06.2008 e n.2 in data 12.06.2008 della Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 397 del 22.05.2008, dai quali risulta che la dott.ssa Silvia Bortoli, è la candidata alla quale conferire l'incarico di coordinamento dell'Ufficio Piano di Zona;
2. di attribuire alla dott.ssa Silvia Bortoli, un incarico professionale, nella forma della collaborazione coordinata e continuativa per l'espletamento dell'incarico di cui al presente provvedimento per il periodo 17.06.2008 - 31.12.2008, con possibilità di proroga fino all'esito del procedimento di stabilizzazione avviato da questa Azienda;
3. di disciplinare l'incarico secondo lo schema allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il quale disciplina la durata, il luogo, l'oggetto, l'impegno orario ed il compenso della collaborazione;
4. di dare atto che la spesa complessiva, riferita all'anno 2008 è di € 22.100,00 lordi e trova copertura nel c.e. 54.1.141 "Servizi di consulenza" T 506 "Consulenze varie non sanitarie" – bilancio 5 sociale

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Bortolo Simoni)

IL VERBALIZZANTE
(dott.ssa Margherita Rosato)

estensore del provvedimento:
dott.ssa M.Rosato

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 466 DEL 12/06/2008

1.	Parere Favorevole/Contrario: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO vicario dott. Vanis Cassol _____	Parere Favorevole/Contrario: IL DIRETTORE SANITARIO dott. Domenico Scibetta _____	Parere Favorevole/Contrario IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI dott. Alessandro Pigatto _____
----	--	--	--

2. La presente deliberazione viene inviata al Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie in data _____

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

**IL DIRETTORE SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI
CERTIFICA CHE:**

3. la presente deliberazione è stata inviata:

–al Collegio Sindacale il 14/06/2008

–alla Giunta Regionale del Veneto per l'apposizione del visto di congruità il _____ e ricevuta il _____ prot. _____

4. la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 14/06/2008

5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

6. sulla presente deliberazione la Giunta Regionale del Veneto ha espresso il parere di congruità:

- ai sensi degli artt. 38 e 39 L.R. 55/94,
con D.G.R. n. _____ del _____
- ai sensi dell'art. 28 – comma 3 - L.R. 5/96,
con D.G.R. n. _____ del _____

Feltre, _____

**IL DIRETTORE SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI
(dott.ssa Margherita Rosato)**
