

DELIBERAZIONE N° 244 DEL 15/04/2014

OGGETTO: Indizione di procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico libero professionale per prestazioni di neuropsichiatria infantile

IL DIRETTORE GENERALE dott. Adriano Rasi Caldogno  
nominato con D.P.G.R. n. 222 del 29 dicembre 2012

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott.ssa Rosanna Zatta
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Giovanni Maria Pittoni
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE	dott. Massimo Fusello

Il Direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente e la dott.ssa Doriana De Zordi del Servizio Personale - Responsabile del Procedimento, riferiscono quanto segue:

premesso che con deliberazione n. 288 del 16.5.2013 è stato conferito n. 1 incarico di durata annuale per l'espletamento di prestazioni di medico specialista in neuropsichiatria infantile e che tale incarico è in scadenza il prossimo 18.5.2014 (ultimo giorno di servizio);

vista la nota prot. int. n. 154/2014 SEE in data 11 marzo 2014, agli atti del procedimento, con la quale il dott. Ettore Morbin, Responsabile del Servizio per l'Età Evolutiva, evidenzia la necessità di far fronte alle seguenti richieste:

- valutazione di casi che presentano le patologie più ricorrenti in età evolutiva (ritardo mentale – disturbi dislessici – sindromi autistiche);
- valutazione e presa in carico farmacologico di minori, in particolar modo adolescenti, che presentano patologie psichiche sul versante emotivo-comportamentale (deficit dell'attenzione – disturbi della condotta – disturbi d'ansia e depressivi);
- attivazione del Centro di 1° livello per il trattamento di Disturbi Comportamentali Alimentari con la relativa valutazione ed eventuale presa a carico psicoterapica;
- Strutturazione ed implementazione degli interventi a favore delle persone con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, in attuazione delle direttive della Legge Regionale n. 16 del 4.3.2010;
- visite NPI a scopo diagnostico (circa 36 nuovi casi e 97 già presi in carico);
- discussione e supervisione di casi in trattamento da altri operatori;

- intervento diretto su casi che richiedono anche un trattamento farmacologico;

dato atto che il Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, acquisita la documentazione relativa all'attività svolta dal neuropsichiatra infantile il cui citato incarico risulta essere in scadenza il 18.5 p.v., ha espresso parere favorevole all'attivazione di una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 e del regolamento aziendale per la "disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza", al fine di proseguire la suddetta attività e quindi di attribuire un incarico libero professionale, di durata annuale, ad un laureato in medicina con specializzazione in psichiatria o neuropsichiatria infantile e in possesso di comprovata esperienza/formazione in ambito di attività di neuropsichiatria infantile;

premesso che l'Azienda Ulss n. 2 di Feltre ha ottenuto un finanziamento dalla Regione Veneto per l'attuazione di interventi a favore delle persone con Disturbi Specifici dell'Apprendimento pari a € 7.396,45, vincolati agli interventi di consulenza neuropsichiatria e spesi nel budget finanziato da DDR n.188/13;

dato atto che sono state date le necessarie indicazioni in merito all'impegno richiesto oltre che all'impegno economico risultante dall'assegnazione del predetto incarico, e in particolare:

- impegno stimato in complessivi 49 accessi, dei quali n. 12 accessi rientranti nel sopracitato finanziamento regionale;
- € 29.596,45, onnicomprensivi di oneri assistenziali e previdenziali, anche a carico ente, e rimborso spese, dei quali € 22.200,00 a carico dell'Ulss n. 2 di Feltre e € 7.396,45 finanziati da DDR n.188/13;

vista la DGRV n.2587 del 20 dicembre 2013 la quale prevede che resta confermato il limite di costo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e ad altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie che, anche per l'anno 2014, non dovrà superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad € 453.095,92, di cui € 50.040,00 sono assegnati, a budget, al Direttore dei Servizi sociali e della funzione territoriale al netto dei rapporti contrattuali dotati di specifico finanziamento;

valutato che l'incarico potrà essere conferito solo a seguito di apposita autorizzazione regionale, già richiesta dal Servizio del Personale;

visto lo schema di avviso di procedura comparativa di valutazione, predisposto dal Servizio Personale, per la definizione delle modalità di selezione dell'esperto al quale conferire l'incarico libero professionale, nonché per la disciplina del rapporto da instaurare con il candidato prescelto;

visto il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l’Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell’art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165”, approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

preso atto della necessità di procedere celermente all’individuazione del professionista cui affidare l’incarico di cui sopra, in subordine all’intervenuta autorizzazione regionale, e quindi di comunicare tramite bando di indizione della procedura, anche il calendario delle prove;

evidenziato che il suddetto regolamento prevede che le candidature pervenute siano valutate da un’apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e presieduta dal Direttore Competente;

ritenuto opportuno procedere alla contestuale nomina della Commissione Valutatrice della medesima nella seguente composizione;

Presidente:

Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale dell’U.L.S.S. n. 2, o suo delegato;

Componenti:

Direttore U.O.C. Cure Primarie, o suo delegato;

Responsabile Servizio per l’Età Evolutiva o suo delegato;

Segretario/Verbalizzante

Dipendente del servizio del personale;

vista la previsione di spesa del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale indicata in € 29.596,45 per il periodo annuale di conferimento, così ripartita:

	importo massimo annuale del contratto (2014-2015)	2014	2015
totale	€ 29.596,45	€ 19.730,97	€ 9.865,48
Di cui: importo finanziato dall’Ulss n.2	€ 22.200,00	€ 14.800,00	€ 7.400,00
importo finanziato con DDR n.188/13	€ 7.396,45	€ 4.930,97	€ 2.465,48

precisato che la spesa va riferita al conto al conto 53.5.61 “Consulenze da privati” – voce H 505 “Consulenza sanitaria da altri soggetti privati” e che la spesa totale per l’anno 2014, inclusi € 7.400,00 previsti con il precedente contratto individuale sottoscritto nel mese di maggio 2013, non può essere

complessivamente superiore a € 22.200,00, al netto della cifra dotata di apposito finanziamento per il 2014, pari ad € 4.930,97;

visto il parere positivo del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale in merito alla indizione della procedura comparativa;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

- di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, di durata annuale, a favore di un laureato in medicina e chirurgia, con specializzazione in psichiatria o neuropsichiatria infantile e in possesso di comprovata esperienza/formazione in ambito di attività di neuropsichiatria infantile;
- di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
- di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione sopra indicata;
- di conferire gli incarichi solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
- di prendere atto che la DGRV n.2587 del 20 dicembre 2013 prevede che resta confermato il limite di costo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e ad altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie che, anche per l'anno 2014, non dovrà superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad € 453.095,92, di cui € 50.040,00 sono assegnati, a budget, al Direttore dei Servizi sociali e della funzione territoriale, al netto dei rapporti contrattuali dotati di specifico finanziamento;
- di prendere atto che la previsione di spesa del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale è pari ad € 29.596,45 quale importo massimo per il contratto in parola, dalla data di conferimento e per la durata di un anno di cui € 7.396,45 finanziati dalla Regione del Veneto;
- di prendere atto che la spesa viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";
- di prendere atto che la spesa riferita al solo anno 2014, già prevista a budget, è pari ad € 27.130,97, di cui € 7.400,00 già previsti dal precedente contratto individuale sottoscritto con il professionista per il 2013-2014, € 14.800,00 previsti con la sottoscrizione del contratto in parola ed € 4.930,97 finanziati dalla Regione del Veneto e, pertanto, esclusi dal limite per le con-

sulenze precedentemente citato, secondo lo schema riepilogativo indicato nelle premesse;

- di dare atto che la Direzione dei Servizi Sociali e della funzione territoriale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione deve garantire le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite di budget. Qualora, per evitare interruzioni nei servizi essenziali, si rendesse necessario un eventuale superamento, esso potrà essere preventivamente autorizzato solo dal Direttore Amministrativo e dal Direttore dei Servizi Sociali e territoriali;
- di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e di trasmettere il seguente provvedimento al Servizio Personale per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Dr. Franco Francescato Responsabile della Struttura proponente e dal funzionario Dr.ssa Dorian De Zordi responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2013 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

vista la DGRV n. n.2587 del 20 dicembre 2013;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, di durata annuale, a favore di un laureato in medicina e chirurgia con specializzazione in psichiatria o neuropsichiatria infantile e in possesso di comprovata esperienza/formazione in ambito di attività di neuropsichiatria infantile, al fine di garantire la competenza NPI per casi specifici che richiedono anche trattamento farmacologico, nonché all'interno dell'equipe multiprofessionale;
2. di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
3. di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella seguente composizione:  
Presidente:  
Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale dell'U.L.S.S. n. 2, o suo delegato;  
  
Componenti:  
Direttore U.O.C. Cure Primarie, o suo delegato;  
Responsabile Servizio per l'Età Evolutiva o suo delegato;  
  
Segretario/Verbalizzante  
Dipendente del servizio del personale;
4. di precisare che l'incarico sarà conferito solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
5. di prendere atto che la DGRV n.2587 del 20 dicembre 2013 prevede che resta confermato il limite di costo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e ad altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie che, anche per l'anno 2014, non dovrà superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad €.453.095,92, di cui €.50.040,00 sono assegnati, a budget, al Direttore dei Servizi sociali e della funzione territoriale, al netto dei rapporti contrattuali dotati di specifico finanziamento;
6. di prendere atto che la previsione di spesa del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale è pari ad € 29.596,45 quale importo massimo per il contratto in parola, dalla data di conferimento e per la durata di un anno di

cui € 7.396,45 finanziati dalla Regione del Veneto con DDR n.188/13;

7. di prendere atto che la spesa viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";
8. di prendere atto che la spesa complessiva per le prestazioni di neuropsichiatria riferita all'anno 2014 prevista a budget è pari ad € 27.130,97, di cui € 7.400,00 già previsti dal precedente contratto individuale sottoscritto con il professionista per il 2013-2014, € 14.800,00 previsti con la sottoscrizione del contratto in parola ed € 4.930,97 finanziati da DDR n.188/13 e, pertanto, esclusi dal limite per le consulenze precedentemente citato;
9. di dare atto che la Direzione dei Servizi Sociali e della funzione territoriale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione deve garantire le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite di budget. Qualora, per evitare interruzioni nei servizi essenziali, si rendesse necessario un eventuale superamento, esso potrà essere preventivamente autorizzato solo dal Direttore Amministrativo e dal Direttore dei Servizi Sociali e territoriali;
10. di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
11. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Personale, alla Direzione dei Servizi Sociali e della funzione territoriale per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;
12. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25/10/2000 avente per oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. n. 2 di Feltre" l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, al fine di permettere la celere pubblicazione del bando di procedura comparativa sul sito internet.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE  
(Dott.ssa Linda Balestra)

\*\*\*\*\*

Estensore del provvedimento:  
Doriana De Zordi

**CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 244 DEL 15/04/2014**

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott.ssa Rosanna Zatta	dott. Giovanni Maria Pittoni	dott. Massimo Fusello
	_____	_____	_____

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

-----  
\*\*\*\*\*

**LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

**CERTIFICA CHE:**

3. la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo online di questa Ulss per 15 giorni consecutivi dal 15/04/2014
4. la presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 15/04/2014
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Feltre, \_\_\_\_\_

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA  
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

\_\_\_\_\_

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- |   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale   | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali            | <input type="checkbox"/> Convenzioni  |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo                                       | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche    | <input type="checkbox"/> Farmacia     |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario  | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali   | <input type="checkbox"/> Uff.Concorsi |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali<br>e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Direzione medica   | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione                                    | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione               | <input type="checkbox"/> _____        |
| <input type="checkbox"/> Distretto  | <input type="checkbox"/> Servizio Personale                  | <input type="checkbox"/> _____        |
|   | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione                  | <input type="checkbox"/> _____        |