

DELIBERAZIONE N° 588 DEL 10/10/2013

OGGETTO: Indizione di procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico libero professionale per prestazioni di medico specialista in pediatria

IL DIRETTORE GENERALE dott. Adriano Rasi Caldogno
nominato con D.P.G.R. n. 222 del 29 dicembre 2012

coadiuvato da:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dott.ssa Rosanna Zatta
IL DIRETTORE SANITARIO	dott. Giovanni Maria Pittoni
IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE	dott. Massimo Fusello

Il Direttore del Servizio Personale, dott. Franco Francescato, proponente e la dott.ssa Doriana De Zordi del Servizio Personale - Responsabile del Procedimento, riferiscono quanto segue:

premesso che con deliberazione n. 701 del 4.10.2012 è stato conferito n. 1 incarico di durata annuale per l'espletamento di prestazioni di medico specialista in pediatria e che tale incarico è in scadenza il prossimo 7.11.2013;

vista la nota prot. int. n. 239/D.O. in data 16 settembre 2013, agli atti del procedimento, con la quale il dott. Lorenzo Tognon, Direttore Medico dell'Ospedale, evidenzia che:

- ~ l'Unità Operativa Complessa di Pediatria presenta un organico medico carente di una unità;
- ~ un medico dell'U.O., per problemi di salute, non può effettuare turni notturni su prescrizione del Medico Competente;
- ~ l'organico medico dipendente attuale non è sufficiente per garantire le molteplici attività di competenza dell'U.O.C. di Pediatria: degenze, terapia sub-intensiva, attività ambulatoriale, sala parto con n. 977 nati nel 2012 e n. 642 nati al 16 settembre 2013;
- ~ per far fronte alle suddette attività è stato necessario ricorrere a n. 3 medici pediatri libero professionisti per l'acquisto di 20 turni di guardia medica;
- ~ nel mese di novembre p.v. è in scadenza l'incarico libero professionale di medico specialista in pediatria conferito con la predetta deliberazione n. 701/2012;
- ~ i restanti 2 medici a contratto libero professionale non riescono da soli a coprire tutti i turni di guardia;

dato atto che con indicazione del Direttore Sanitario è stata richiesta l'attivazione di una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 e del regolamento aziendale per la "disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza", al fine di attribuire un incarico libero professionale per medico pediatra, di durata annuale, per l'espletamento di guardie notturne, diurne, prefestive e festive;

dato atto che sono state date le necessarie indicazioni in merito all'impegno mensile richiesto oltre che all'impegno economico risultante dall'assegnazione del predetto incarico, e in particolare:

- impegno in media di 5 guardie mensili;
- 600,00 € per turno diurno e 480,00 € per turno notturno, onnicomprensivi di oneri assistenziali e previdenziali, anche a carico ente, e rimborso spese;

impegni che, congiuntamente, non possono comportare in ogni caso una spesa annuale superiore al limite economico specificato nella presente Deliberazione;

valutato che l'incarico potrà essere conferito solo a seguito di apposita autorizzazione regionale, da richiedere a cura del Servizio del Personale entro il 15 ottobre, scadenza prevista dalla DGRV n. 2621 del 18.12.2012 per il IV° monitoraggio trimestrale della spesa del personale;

visto lo schema di avviso di procedura comparativa di valutazione, predisposto dal Servizio Personale, per la definizione delle modalità di selezione dell'esperto al quale conferire l'incarico libero professionale, nonché per la disciplina del rapporto da instaurare con il candidato prescelto;

visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e modificato con deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

preso atto della necessità di procedere celermente all'individuazione del professionista cui affidare l'incarico di cui sopra, in subordine all'intervenuta autorizzazione regionale, e quindi di comunicare tramite bando di indizione della procedura, anche il calendario delle prove;

evidenziato che il suddetto regolamento prevede che le candidature pervenute siano valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore Generale e presieduta dal Direttore Competente;

Pag.3

ritenuto opportuno procedere alla contestuale nomina della Commissione Valutatrice della medesima nella seguente composizione;

Presidente:

Direttore Sanitario dell'U.L.S.S. n. 2, o suo delegato

Componenti:

Direttore Medico dell'Ospedale, o suo delegato

Facente Funzioni di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Pediatria o suo delegato

Segretario/Verbalizzante

Dipendente del servizio del personale

considerato che la spesa complessiva annua riferita al 2013 pari a € 24.500,00, come previsto in precedente Deliberazione n. 701/2012, successivamente integrata di ulteriori €36.000,00 massimi con nota del 23 aprile 2013 del Direttore Medico dell'Ospedale inoltrata al Servizio acquisizione, gestione ed organizzazione delle risorse finanziarie, deve ritenersi sufficiente per tutto l'anno in corso;

considerato che la spesa riferita all'anno 2014 su indicazione del Direttore di Ospedale è da prevedere pari ad € 31.000,00;

preso atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";

considerata la DGRV n.2621 del 18.12.2012 che dispone che il costo complessivo per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni sanitarie e socio sanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) per l'anno 2013 non debba superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad € 453.095,20;

dato atto che la Direzione di Ospedale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione assicurare il rispetto del limite sopra indicato mediante le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite di budget. Qualora, per evitare interruzioni nei servizi essenziali, si rendesse necessario un eventuale superamento, esso dovrà essere preventivamente autorizzato dal Direttore Amministrativo e in relazione alle competenze, dal Direttore Sanitario o dei Servizi Sociali e territoriali;

visto il parere positivo del Direttore Sanitario in merito alla indizione della procedura comparativa;

sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dall'istruttoria si propone:

- di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, di durata annuale, a favore di un laureato in medicina e chirurgia, con specializzazione in pediatria al fine di garantire l'espletamento di guardie notturne, diurne, prefestive e festive;
- di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;
- di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella composizione sopra indicata;
- di conferire gli incarichi solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
- di considerare che la spesa complessiva annua riferita al 2013 pari a € 24.500,00, come previsto in precedente Deliberazione n. 701/2012, successivamente integrata di ulteriori €36.000,00 massimi con nota del 23 aprile 2013 del Direttore Medico dell'Ospedale inoltrata al Servizio acquisizione, gestione ed organizzazione delle risorse finanziarie, deve ritenersi sufficiente per tutto l'anno in corso;
- di considerare che la spesa riferita all'anno 2014 su indicazione del Direttore di Ospedale è da prevedere pari ad € 31.000,00;
- di prendere atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";
- di prendere atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";
- di prendere atto che la DGRV n.2621 del 18.12.2012 dispone che il costo complessivo per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni sanitarie e socio sanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) per l'anno 2013 non debba superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad € 453.095,20;
- di prendere atto che la Direzione di Ospedale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione assicurare il rispetto del limite sopra indicato mediante le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite di budget. Qualora per evitare interruzioni nei servizi essenziali si rendesse necessario un eventuale superamento, esso dovrà essere preventivamente autorizzato dal Direttore Amministrativo e in relazione

- alle competenze, dal Direttore Sanitario o dei Servizi Sociali e territoriali;
- di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e di trasmettere il seguente provvedimento al Servizio Personale per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione formulata dal Dr. Franco Francescato Responsabile della Struttura proponente e dal funzionario Dr.ssa Dorian De Zordi responsabile del procedimento, i quali hanno attestato l'avvenuta e regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità sia con le norme nazionali e regionali vigenti che con le previsioni di budget dell'anno 2013 e regolamentari aziendali;

ritenuto di prendere atto della proposta sopra riportata;

richiamato il D.lgs. 81/2008;

richiamato il D.lgs. 165/2001;

richiamato il regolamento interno per le procedure comparative ai sensi dell'art. 7, comma 6 bis del d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 132 del 22.02.2007 e modificato con successiva deliberazione n. 71 del 30.01.2009;

acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 502/92 e s.m.i., nonché del Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.r. 56/94 e s.m.i.;

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l'allegato avviso di procedura comparativa di valutazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, di durata annuale, a favore di un laureato in medicina e chirurgia con specializzazione in pediatria, al fine di garantire l'espletamento di guardie notturne, diurne, prefestive e festive;
2. di dare pubblicità alla suddetta procedura comparativa, come previsto dal "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative di valutazione per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e consulenza

presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 di Feltre, ai sensi dell'art. 7, comma 6bis, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165", approvato con deliberazione n. 132 del 22.02.2007 e di indicare all'interno del bando il calendario delle prove;

3. di nominare la Commissione incaricata della valutazione dei candidati nella seguente composizione:

Presidente:

Direttore Sanitario dell'U.L.S.S. n. 2, o suo delegato

Componenti:

Direttore Medico dell'Ospedale, o suo delegato

Facente Funzione di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Pediatria o suo delegato

Segretario/Verbalizzante

Dipendente del servizio del personale;

4. di precisare che gli incarichi saranno conferiti solo ad autorizzazione regionale pervenuta;
5. di prendere atto che la spesa complessiva annua riferita al 2013 pari a € 24.500,00, come previsto in precedente Deliberazione n. 701/2012, successivamente integrata di ulteriori €36.000,00 massimi con nota del 23 aprile 2013 del Direttore Medico dell'Ospedale inoltrata al Servizio acquisizione, gestione ed organizzazione delle risorse finanziarie, deve ritenersi sufficiente per tutto l'anno in corso;
6. di considerare che la spesa riferita all'anno 2014 su indicazione del Direttore di Ospedale è da prevedere pari ad € 31.000,00;
7. di prendere atto che la spesa relativa al conferimento dell'incarico viene riferita al conto 53.5.61 "Consulenze da privati" – voce H 505 "Consulenza sanitaria da altri soggetti privati";
8. di considerare la DGRV n.2621 del 18.12.2012 che dispone che il costo complessivo per consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni sanitarie e socio sanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) per l'anno 2013 non debba superare l'80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, pari ad € 453.095,20;
9. di dare atto che la Direzione di Ospedale in collaborazione con il Servizio del Personale e con il Controllo di Gestione deve assicurare il rispetto del limite sopra indicato mediante le azioni di contenimento finalizzate al rispetto del predetto limite di budget. Qualora, per evitare interruzioni nei servizi essenziali, si rendesse necessario un eventuale superamento, esso dovrà

essere preventivamente autorizzato dal Direttore Amministrativo e, in relazione alle competenze, dal Direttore Sanitario o dei Servizi Sociali e territoriali;

10. di demandare al Servizio Personale l'adempimento di quanto stabilito dal D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
11. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Personale, alla Direzione di Ospedale ed al Controllo di Gestione per gli adempimenti relativi all'esecuzione del medesimo;
12. di dichiarare, come previsto dalla deliberazione n. 721 del 25/10/2000 avente per oggetto "Approvazione regolamento per la pubblicazione ed esecutività delle delibere adottate dall'U.L.S.S. n. 2 di Feltre" l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, al fine di permettere la celere pubblicazione del bando di procedura comparativa sul sito internet.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Rasi Caldogno)

IL VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Margherita Rosato)

Estensore del provvedimento:
Doriana De Zordi

CERTIFICAZIONI ALLA DELIBERA N° 588 DEL 10/10/2013

1.	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario:	Parere Favorevole/Contrario
1.	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SANITARIO	IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FUNZIONE TERRITORIALE
	dott.ssa Rosanna Zatta	dott. Giovanni Maria Pittoni	dott. Massimo Fusello

2. Il Servizio Acquisizione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Finanziarie ha attestato la corretta imputazione contabile e che la spesa rientra nel limite del budget assegnato al Servizio proponente.

**IL DIRETTORE SERVIZIO ACQUISIZIONE, ORGANIZZAZIONE
E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE**

LA DOTT.SSA LINDA BALESTRA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI

CERTIFICA CHE:

3. la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on-line di questa Uss per 15 giorni consecutivi dal 10/10/2013
4. la presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 10, comma 5, L.R. n. 56/1994 il 10/10/2013
5. la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Feltre, _____

**DOTT.SSA LINDA BALESTRA
SERVIZIO AFFARI GENERALI, LEGALI E DISCIPLINARI**

Trasmessa copia per le competenze relative a:

- | | | |
|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Direttore Generale | <input type="checkbox"/> Servizio Affari Generali | <input type="checkbox"/> Convenzioni |
| <input type="checkbox"/> Direttore Amministrativo | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Tecniche | <input type="checkbox"/> Farmacia |
| <input type="checkbox"/> Direttore Sanitario | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Materiali | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Sociali
e della Funzione Territoriale | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Finanziarie | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Direzione medica | <input type="checkbox"/> Servizio A.O.G. Risorse Informative | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> Controllo di Gestione | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Distretto | <input type="checkbox"/> Servizio Personale | <input type="checkbox"/> _____ |
| | <input type="checkbox"/> Ufficio Formazione | <input type="checkbox"/> _____ |